

PORTARIA CRCSC N.º 134, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2022.

Aprova o Plano Anual de Treinamentos (PAT) e o Plano de Desenvolvimento de Líderes (PDL) do CRCSC para o exercício de 2023.

(Alterada pelas Portarias PRES CRCSC nº 017/2023, 019/2023 e 031/2023 )

A PRESIDENTE CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA, no exercício de suas atribuições legais e regimentais, resolve:

Art. 1º Aprovar o Plano Anual de Treinamentos (PAT) e o Plano de Desenvolvimento de Líderes (PDL) para o exercício de 2023, na forma estabelecida nos Anexos I e II desta Portaria.

Parágrafo único. Considera-se exercício para o cumprimento do PAT e PDL o período de 01/01/2023 a 30/11/2023.

Art. 2º O PAT e o PDL poderão ser revistos a qualquer tempo no decorrer do período de vigência, caso haja superveniência de fato que justifique a necessidade de ajuste.

Art. 3º Para que haja tempo hábil ao cumprimento do PAT e PDL pelo empregado, os ajustes considerados necessários não devem alterar o total de capacitações obrigatórias, podendo haver a substituição de apenas uma das capacitações relacionadas no anexo I e não poderá aumentar em mais de 30% o total de horas aulas previstas.

§ 1º A alteração no PAT e PDL, considerada necessária, deverá ser publicada até 31/07/2023.

§ 2º O empregado que realizou todas as capacitações constantes como obrigatórias até 31/07/2023, quando da alteração de uma das capacitações, deverá realizar a capacitação que foi substituída para fins de cumprimento do PAT e PDL.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua assinatura.

CONTADORA MARISA LUCIANA SCHVABE DE MORAIS

Presidente

## **PLANO ANUAL DE TREINAMENTO DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA**

### **1. Definição e Estrutura**

Treinamento: processo educacional de curto prazo, aplicado de maneira sistemática e organizada, por meio do qual os empregados adquirem conhecimentos e desenvolvem habilidades e atitudes para o desempenho do cargo atual. São ações de treinamento: cursos nas modalidades “presencial” e “à distância”, aprendizagem em serviço, oficinas, seminários, congressos, simpósios, *workshops*, etc.

### **2. Objetivos**

Desenvolver processo integrado e sistemático de treinamento, desenvolvimento e aperfeiçoamento dos empregados do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina, visando à melhoria no desempenho e produtividade; à preparação para o exercício de novas funções ou atividades; à atualização ou à adequação à legislação; e à adaptação a novas tecnologias ou tecnologias já utilizadas no CRCSC, garantindo a competência necessária para a execução das atividades.

### **3. Identificação da necessidade**

A necessidade do treinamento teve por premissa o trabalho de mapeamento do perfil dos empregados do CRCSC pelas Diretorias e Comitê de Gestão de Pessoas do CRCSC. Os objetivos do CRCSC devem ser direcionadores das ações individuais e das equipes, ou seja, os interesses organizacionais devem se sobrepor aos interesses dos indivíduos ou dos departamentos que, por sua vez, devem contribuir para a construção de objetivos comuns.

## **PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE LÍDERES DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA**

### **1. Definição e Estrutura**

O Plano de Desenvolvimento de Líderes (PDL) é um instrumento de implementação de ações de capacitação, visando à qualificação, ao aperfeiçoamento e ao desenvolvimento dos gestores do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina (CRCSC), incluindo o Conselho Diretor, Conselheiros, Comitês, Comissões, Grupos de Trabalho, Diretores, Assessores, Coordenadores e demais empregados do CRCSC.

O PDL está estruturado por programas temáticos, que representam as necessidades de capacitação identificada para os líderes do CRCSC.

### **2. Objetivos**

O PDL tem por objetivo geral desenvolver lideranças; aprimorar conhecimentos, habilidades e atitudes alinhadas ao Planejamento Estratégico; preparar líderes e gestores para uma atuação inovadora em busca de soluções eficientes e eficazes; e formar um time de liderança mais coeso e gestores conscientes de seu papel na entidade.

O PDL apresenta ainda os seguintes objetivos específicos:

- motivar a equipe de trabalho com o desenvolvimento de habilidades e responsabilidades;
- ampliar o autoconhecimento dos gestores por meio de novas ferramentas que o apoiam em sua jornada como líder;
- desenvolver habilidades, como melhorias na comunicação, na motivação e na sua produtividade;
- mensurar resultados positivos para a organização como um todo;
- melhorar relações com os demais colaboradores e com seus superiores;
- motivar todos a seguirem os prazos e trabalharem com qualidade;
- desenvolver a visão estratégica e formas de implementação como fator de sucesso das lideranças; e
- influenciar pessoas a atingir resultados.

### **3. Identificação da necessidade**

A criação do PDL teve por premissa o trabalho de mapeamento do perfil dos gestores do CRCSC e promover políticas de governança baseadas em três pilares: a necessidade de resultados nas organizações; a necessidade de processos e do planejamento de ações; e a necessidade de pessoas engajadas e conscientes.

### **PROGRAMAÇÃO DAS CAPACITAÇÕES**

As capacitações aprovadas por meio desta Portaria estão inseridas como treinamentos previstos a serem contratados ou disponibilizados por meio de plataforma EAD gratuita no exercício de 2023, período de 01/01/2023 à 30/11/2023. As capacitações poderão ser revistas, no decorrer do período de vigência, caso haja superveniência de fato que justifique a necessidade de ajuste.

O CRCSC poderá contratar treinamentos de forma avulsa ou disponibilizados por meio de plataforma EAD gratuita, visando suprir e atender às ocorrências abaixo:

- contratação de novo empregado, parcialmente qualificado para o cargo, cuja atividade interfira com a qualidade do serviço final;
- identificação de baixo desempenho apresentado no Processo de Avaliação de Desempenho, gerando a necessidade de reciclagem ou de novos treinamentos;
- aquisição ou implantação de novas tecnologias e/ou equipamentos;
- remanejamento funcional;

- atualização ou nova legislação;
- exigência por parte do CRCSC.

**1. O PAT e o PDL compreendem as seguintes capacitações:**

Capacitação	Público-alvo	Descrição
<p><b>A) Motivação nas Organizações</b> FGV</p> <p><a href="https://educacao-executiva.fgv.br/cursos/online/curta-media-duracao-online/motivacao-nas-organizacoes">https://educacao-executiva.fgv.br/cursos/online/curta-media-duracao-online/motivacao-nas-organizacoes</a></p> <p><b>Ou na indisponibilidade do curso A:</b></p> <p><b>B) Motivação No Ambiente De Trabalho</b> Sest/Senat</p> <p><a href="https://ead.sestsenat.org.br/cursos/motivacao-no-ambiente-de-trabalho/">https://ead.sestsenat.org.br/cursos/motivacao-no-ambiente-de-trabalho/</a></p>	<p><b>Obrigatório para:</b> Diretorias e Coordenações.</p> <p><b>Desejável para:</b> Conselho Diretor, Conselheiros, Assessores.</p>	<p><b>A) Carga horária: 5 horas</b> Manter os colaboradores satisfeitos e motivados impacta diretamente nos resultados de uma empresa. O curso Motivação nas Organizações analisa e discute desafios recorrentes no mundo corporativo e teorias sobre motivação, frustração e mecanismos de defesa. Você irá adquirir: Entendimento de conceitos e aspectos relacionados a forças e funções motivadoras, autodesenvolvimento e poder nas organizações, Conhecimento sobre técnicas motivacionais utilizadas em ambientes corporativos.</p> <p><b>B) Carga horária: 15 horas</b> Aprenderá a deixar o ambiente de trabalho limpo e organizado utilizando a metodologia japonesa dos 5S e como é possível mudar o comportamento a fim de manter a limpeza e a organização no escritório ou em outros espaços profissionais. Sendo possível sentir toda a mudança nos seus resultados profissionais.</p>
<p><b>Segurança Digital</b> FGV</p> <p><a href="https://educacao-executiva.fgv.br/cursos/online/curta-media-duracao-online/seguranca-digital">https://educacao-executiva.fgv.br/cursos/online/curta-media-duracao-online/seguranca-digital</a></p>	<p><b>Obrigatório para:</b> Todos os empregados.</p>	<p><b>Carga horária: 5 horas</b></p> <p>O curso Segurança Digital apresenta dicas e práticas importantes sobre o tema no dia a dia. O curso mostra as principais práticas maliciosas que ocorrem na internet, como a disseminação de malwares e phishings e as práticas relacionadas ao cuidado com senhas e dados pessoais que reduzam os riscos mencionados. Você irá desenvolver: Entendimento sobre os perigos virtuais; ampla visão sobre as práticas seguras; conhecimento sobre criptografia e segurança.</p>
<p><b>Proteção de Dados Pessoais no Setor Público</b> ENAP / EV.G</p>	<p><b>Obrigatório para:</b> Todos os empregados.</p>	<p><b>Carga horária: 15 horas</b></p> <p>Servidores públicos de qualquer esfera e poder e qualquer pessoa interessada.</p>

<p><a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/290">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/290</a></p>		
<p><b>Técnicas de Redação</b> Fundação Bradesco</p> <p><a href="https://www.ev.org.br/cursos/tecnicas-de-redacao">https://www.ev.org.br/cursos/tecnicas-de-redacao</a></p>	<p><b>Obrigatório para:</b> Todos os empregados.</p>	<p><b>Carga horária: 10 horas</b></p> <p>O objetivo deste curso é aprimorar seus conhecimentos sobre a produção escrita. Serão abordados alguns gêneros, como notícia, carta do leitor (que é um instrumento importante para o exercício dos direitos de cidadão) e a dissertação-argumentativa, bastante exigida em exames vestibulares. Você também conhecerá as etapas do planejamento da comunicação escrita para produzir bons textos e os critérios de correção pelos quais são avaliadas as produções textuais.</p>
<p><b>Postura e Imagem Profissional</b> Fundação Bradesco</p> <p><a href="https://www.ev.org.br/cursos/postura-e-imagem-profissional">https://www.ev.org.br/cursos/postura-e-imagem-profissional</a></p>	<p><b>Obrigatório para:</b> Todos os empregados.</p>	<p><b>Carga horária: 8 horas</b></p> <p>O objetivo deste curso é apresentar a importância da imagem no ambiente profissional, com base nas principais práticas do mercado e com foco em Psicologia Organizacional, Administração, Gestão de Pessoas, Coaching e Projetos.</p> <p>Você poderá construir um novo olhar entre a questão da imagem, postura e convivência social, pois o curso demonstrará como é importante aprimorar esses pontos em seu convívio pessoal e profissional.</p> <p>Você poderá criar e realizar uma manutenção de sua imagem profissional com as melhores práticas para uma boa convivência no ambiente de trabalho.</p> <p>Todo o conteúdo é abordado de forma bem didática para você perceber que essas condutas podem ser realizadas por todos, de uma maneira bem descomplicada!</p>

(Tabela alterada pela portaria CRCSC nº 017, de 14 de abril de 2022.)

### 1.1 Capacitação definida pela Liderança imediata.

Mediante o compromisso do CRCSC no aprimoramento e aperfeiçoamento dos empregados, os coordenadores e diretores poderão identificar e incluir capacitação neste PAT e PDL, gratuita ou não, que venha a suprir as necessidades específicas de cada departamento e seus respectivos empregados.

Caso o treinamento dependa de processo de contratação, sendo esta concretizada, a participação dos empregados do departamento em questão é desejada. As capacitações podem ser contratadas individualmente ou na modalidade In Company. A capacitação poderá ser solicitada pelo coordenador para seja aplicada por função, por cargo, individualmente ou para todos os empregados lotados no

departamento. A formalização da solicitação deverá ser enviada para o e-mail desenvolvimento3@crcsc.org.br, conforme Anexo I deste PAT/PDL.

Capacitação	Público-alvo
<b>EFD-Reinf 2023 Novos eventos e Integração com DCTF-WEB</b>	<b>Obrigatório para:</b> Hermelindo Junior Soares e Camila Schmitt de Rezende
<b>Empreende Brazil Conference – Edição 2023</b> 27 de maio de 2023 São José/SC Presencial	<b>Obrigatório para:</b> Cleber Dias, Alexandra Somer Bernardes, Ricardo Minatto Tonetto, Maitieli Weber e Jhonatan Alberto Costa.
<del><b>Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) na Administração Pública.</b></del> <del>29 a 31 de maio de 2023</del> <del>Brasil – Capacitação e Treinamento</del>	<del><b>Obrigatório para:</b></del> <del>Martinho Nunes Santana Neto.</del>

(Tabela incluída pela portaria CRCSC nº 017/2023 e alterada pela Portaria CRCSC nº 019/2023)  
 (Item da terceira linha da tabela excluída pela portaria CRCSC nº 031/2023)

## 2. Avaliação e monitoramento do PAT e PDL

Após a conclusão do treinamento o empregado deverá preencher a planilha de capacitações e realizar o *upload* do certificado de conclusão no *Teams, software* da empresa Microsoft desenvolvido para a colaboração de equipes, utilizado pelo CRCSC, ou outro que venha a substituí-lo.

O formulário on-line de Avaliação de Satisfação deverá ser preenchido pelo empregado e o *link* estará disponível no cabeçalho da planilha de capacitações, já mencionada.

O PAT e o PDL serão avaliados pelos participantes por meio desta ferramenta de avaliação, levando em consideração os critérios relacionados na tabela abaixo e possibilitará ao participante propor temas e assuntos relevantes para treinamentos futuros. Os formulários de avaliação preenchidos serão lidos, analisados e debatidos pelo Comitê de Gestão de Pessoas do CRCSC visando a melhoria contínua do PAT e PDL.

Perspectiva	Descrição	Critérios
Avaliação de reação	Consiste na coleta de informações do próprio treinando, logo após a conclusão do treinamento, com o intuito de avaliar o treinamento realizado.	O treinamento é considerado insatisfatório quando o total de pontos dos itens avaliados não alcançar minimamente 65% dos pontos possíveis. O treinamento é considerado satisfatório, caso o total de pontos dos itens avaliados alcance nota superior a 65% do total de pontos possíveis.

Avaliação de eficácia	Consiste na coleta de informações do gestor imediato do empregado, com o intuito de verificar o aumento de conhecimentos e/ou habilidades, e sua aplicabilidade nas atividades da Unidade Organizacional.	Análise das habilidades, atitudes e conhecimento, sendo eficaz ou não eficaz.
-----------------------	---	---

Anexo I

**Requerimento de inclusão de Capacitação no PAT/PDL 2023.**

Departamento \_\_\_\_\_

Coordenador(a) \_\_\_\_\_

Conforme disposto no item 1.1, da Portaria CRCSC nº xxxx, solicito a inclusão no rol de capacitações do PAT e PDL de 2023, o curso/treinamento/workshop \_\_\_\_\_, para que o(s) empregado(s) \_\_\_\_\_, matrícula(s) \_\_\_\_\_, realize(m) até o dia 30/11/2023.

Coordenador(a) xxxxxxxxx

\_\_\_\_\_  
Assinatura digital ou eletrônica